

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»**

СОГЛАСОВАНО
Протокол Совета старшеклассников
от 28.08.2019 № 1

СОГЛАСОВАНО
Протокол Совета родителей
от 27.08.2019 № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы:
Скорова Т.Е.
Приказ № 132 от 29.08.2019

**Положение
об учете индивидуальных результатов освоения обучающимися
образовательных программ и поощрений обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №4»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учете индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4» (далее – Положение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4»
- основными образовательными программами НОО, ООО, СОО;
- локальными нормативными актами школы;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «СОШ №4»;
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «СОШ №4»;

–Положением о портфолио обучающихся;

–Положением о внутришкольном контроле в МБОУ «СОШ №4»;;

1.2. Настоящее положение:

- определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также результатов освоения образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и поощрений обучающихся;

- регламентирует деятельность педагогов и администрации МБОУ «СОШ №4» по учету индивидуальных образовательных достижений освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в школе, а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и поощрений обучающихся;

1.3. В положении используются следующие понятия, термины и сокращения:

- под индивидуальным учетом понимают процедуры накопления и систематизации информации об образовательных достижениях каждого конкретного учащегося в процессе освоения им различных образовательных программ.

- индивидуальное образовательное достижение обучающегося – результат освоения обучающимся общеобразовательных программ, а также дополнительных образовательных программ (общеразвивающих и предпрофессиональных), в соответствии с индивидуальными их потребностями;

- портфолио обучающегося – комплекс документов, отражающих совокупность индивидуальных образовательных достижений обучающегося в урочной и (или) внеурочной деятельности;

- поощрение – способ/метод стимулирования, побуждения обучающегося к образовательной, творческой, спортивной и иной деятельности. Осуществляется в признании значимости и важности поощряемой деятельности, во всестороннем содействии ее успешности, в публичном одобрении достигнутых результатов и в выделении особо отличившихся: их награждение в виде призов, дипломов, памятных подарков;

1.4. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в МБОУ «СОШ №4» разрабатывается педагогическим советом, проходит процедуру учета мнения Совета старшеклассников, Совета родителей, утверждается директором школы.

1.5. В настоящее положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

II. Цели и задачи учета индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в ОО

2.1. Целью индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися школы является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи учета индивидуального результатов освоения образовательных программ:

- определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими образовательных программ;

- установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемым результатам образовательной деятельности;

- контроль и оценка качества образовательной деятельности МБОУ «СОШ №4»;

- выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;

- объединение воспитательного потенциала семьи и школы в интересах развития обучающихся;

- содействие системе выявления и поддержки одаренных детей посредством учета результатов их участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах;

2.3. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения образовательных программ в МБОУ «СОШ №4» обучающимися обеспечивается через:

- совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;
- обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающихся всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных;
- разработку и определение/выбор адекватных форм оценивания, контрольно-измерительных материалов возрасту и т. д.;
- дифференциацию содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов и (или) профильное обучение;
- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации, образовательных мероприятий и пр.);
- повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся;
- ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами их образовательной деятельности;

III. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся в ОО

3.1. В МБОУ «СОШ №4» осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- дополнительного образования;
- профессионального обучения;

3.2. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся:

- учебные достижения;
- достижения по программам внеурочной деятельности;
- достижения по программам дополнительного образования;
- достижения по программам профессионального обучения;
- достижения по предпрофессиональным программам дополнительного образования;
- личностные образовательные результаты;

3.2.1. К учебным достижениям обучающихся относятся:

- предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;
- результаты текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по ООП;
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП;
- достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности.

Эти достижения учащихся фиксируются:

- в книге выдачи похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов»: учитываются успехи обучающихся в изучении отдельных предметов. Критериями получения такой грамоты являются:

- итоговая отметка «5» по этому предмету;
- сдача экзамена на ГИА по этому предмету «5»;
- участие во Всероссийской предметной олимпиаде участие не ниже муниципального этапа.

- в «Книге выдачи дипломов победителей и призеров школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников» учитываются победители и призеры олимпиады с указанием предмета,

по которому обучающийся стал призером.

• В «Книге регистрации похвальных грамот» фиксируются результаты промежуточной аттестации обучающихся, прошедших ее на «отлично».

Книги ведет заместитель директора по УВР.

3.2.2. Результаты внеучебной деятельности учащихся, как деятельности добровольной свидетельствуют о мере самореализации ученика и широте его интересов. Их можно использовать как показатели эффективности воспитательной работы в школе.

К индивидуальным достижениям по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования (общеразвивающих и предпрофессиональных), профессионального обучения относятся:

• предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;

• результаты участия/участие в олимпиадах и иных интеллектуальных, профессиональных и (или) творческих конкурсах, в том числе в мероприятиях, перечень которых сформирован в соответствии с Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития, утвержденными постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239;

• результаты участия/участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях;

• сдача норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне»;

3.2.3 Результаты освоения дополнительных образовательных программ учитываются через портфолио. Порядок ведения портфолио, виды достижений, фиксируемых посредством портфолио (единиц портфолио) определены Положением о портфолио обучающегося.

3.2.4. К личностным образовательным результатам относятся:

- полученный в процессе освоения образовательной программы опыт
- толерантность в отношении других культур, народов, религий;
- ориентация обучающихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;
- самостоятельность в социально и лично значимых ситуациях;
- опыт проектирования своей социальной роли;
- осознание и развитие личностных смыслов учения;
- готовность и способность к самообразованию;
- участие в работе органов ученического самоуправления;
- осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности;

Для учета этих результатов используется портфолио.

3.2.5. К метапредметным образовательным результатам обучающихся относятся универсальные учебные действия:

• личностные (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции и др.);

• рефлексивные (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и т. д.);

• познавательные (поиск и кодирование информации, в том числе представленной в цифровой форме; перевод одного способа подачи информации в другой; смысловое чтение; проектно-исследовательская компетентность и т. д.);

• коммуникативные (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением; выражение своего мнения; бесконфликтность; создание текстов различных типов, стилей и видов.

3.3 Документы, подтверждающие результаты накапливаются обучающимся в Портфолио.

3.4 Классный руководитель ведет учет этих результатов, заполняя сводную ведомость учета результатов различной деятельности (*Приложение 1*). Итоги подводятся отдельно для каждого обучающегося.

3.5. Обучающиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности согласно раздела V

данного Положения.

3.6. Обучающимся, сведения об индивидуальных достижениях которых размещены в государственном информационном ресурсе о детях, проявивших выдающиеся способности, в ходе промежуточной аттестации и итоговой аттестации по предметам, не выносимым на ГИА, могут быть предоставлены особые условия прохождения промежуточной аттестации.

3.7 Школа может учитывать индивидуальные образовательные результаты обучающихся и поощрения, полученные в других ОО на основании волеизъявления обучающихся и (или) их родителей (законных представителей). Для этого необходимо предоставить заявление и документ подтверждающий результаты.

IV. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ.

4.1. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется посредством:

- внутренней оценки результатов освоения образовательных программ (текущий контроль успеваемости обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности; промежуточной аттестации, итоговой оценки по предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию, проектной деятельности и т. д.);
- внешней оценки результатов освоения образовательных программ (результаты мониторингов общефедерального, регионального уровня, итоговой государственной аттестации, участия в олимпиадах школьников).

4.2. Учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется по итогам оценочных процедур, мониторингов и диагностик, проводимых в рамках ВСОКО.

4.3.1. Обязательными документами индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ является электронный журнал, электронный дневник, база данных «успеваемость класса», Портфолио обучающегося, личное дело, журнал внеурочной деятельности.

Сводная ведомость в журнале успеваемости отражает динамику индивидуальных достижений учащихся по итогам промежуточных аттестаций. Результаты текущего контроля свидетельствуют о текущих успехах учащегося и его познавательной активности.

4.3.2. Дополнительными носителями индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в МБОУ «СОШ №4» являются: сводная итоговая ведомость по результатам оценки портфолио класса, сводная ведомость результатов/участия обучающихся класса во Всероссийской олимпиаде школьников, Сводная ведомость учета результатов участия обучающихся во внеурочной деятельности по направлениям, заполняемые классным руководителем в течение года.

4.3.3. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся относятся:

- документ об образовании;
- справка, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году;
- дипломы победителей и призеров олимпиад и конкурсов;
- грамоты за участие в учебно-исследовательской работе, в спортивных соревнованиях/соревнованиях, в творческих конкурсах (искусство, музыка и т. д.);
- сертификаты участников научно-практических конференций, летних школ, творческих фестивалей и т. д.;
- свидетельства, удостоверения,
- фотографии, описывающие проект,
- графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме накопительных папок (Портфолио), так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (цифровые, печатные формы и т. д.);

4.3.4 Результаты обучающихся по итогам освоения основных образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования заносятся в книгу выдачи

аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования, а также выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

Обязательному учету подлежат результаты индивидуальных проектов учащихся.

4.4. Учет индивидуальных образовательных результатов по программам дополнительного образования осуществляется в:

- журналах кружков;
- журналах секций;

4.4.1 Эти результаты могут быть учтены школой по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей), при наличии справки, подтверждающей, что ребенок занимается/окончил заниматься по программам дополнительного образования.

4.4.2. Результативность занятий в по программам дополнительного образования может быть подтверждена:

- справкой, заверенной руководителем ОО дополнительного образования;
- грамотой;
- приказом по итогам мероприятия;
- фотографиями;

4.3 Документы (их копии), подтверждающие индивидуальные образовательные результаты обучающихся по итогам освоения образовательных программ и поощрений обучающихся в МБОУ «СОШ №4» оформляются в форме Портфолио (накопительной папки) согласно действующему Положения о Портфолио достижений обучающихся в ОО.

4.4 Порядок ведения Портфолио, виды достижений, фиксируемых посредством портфолио (единиц Портфолио), весовые коэффициенты единиц Портфолио определите локальным актом – Положением о портфолио обучающегося МБОУ «СОШ №4»

V. Порядок подведения итогов учета индивидуальных образовательных результатов и поощрения обучающихся.

5.1. Учет индивидуальных образовательных результатов, поощрений обучающихся осуществляется под контролем заместителями директора школы по УВР и ВР

5.2 Обучающийся самостоятельно (допускается помощь родителей) создает Портфолио своих достижений.

Дважды в год в классе подводятся итоги учета индивидуальных образовательных результатов по критериям оценки Портфолио, определяется рейтинг Портфолио в классе.

5.3 Классный руководитель контролирует объективность рейтинга через Сводную ведомость учета результатов участия обучающихся во внеурочной деятельности по направлениям, которая заполняется на основе официальных документов (приказы по школе и Управлению образованием; протоколы участия во Всероссийской предметной олимпиады школьников разного уровня и др).

5.4 Классный руководитель заполняет сводную итоговую ведомость по результатам оценки Портфолио обучающихся, на основе которой определяется место обучающегося в школьном рейтинге. Рейтинг подводится по параллелям.

Обучающийся вправе отказаться от участия в школьном рейтинге.

5.5 Обучающиеся, занимающие первые места в рейтинге награждаются по итогам года грамотами Администрации школы:

- за успехи в учебной деятельности
- за участие в общественной жизни школы.
- за высокие спортивные результаты.
- за победу в рейтинге Портфолио.

5.6 При выделении квоты школе, обучающиеся имеющие высокий рейтинг представляются к званию «Юное дарование г. Мыски», «Надежда Кузбасса», к награждению путевками во Всероссийский лагерь «Орленок», «Артек», «Океан», туристическими поездками для отдыха по программам различного уровня, другим наградам в очередности расположения в рейтинге.

5.5 Классные руководители определяют средний рейтинговый балл по классу, который

учитывается при выстраивания рейтинга классов по школе. Другие критерии для определения рейтинга классов определяются ежегодно приказом директора, по согласованию с Советом старшеклассников. Рейтинг классов определяется 2 раза в год.

5.6 Заместитель директора по ВР на основании среднего балла классов определяет средний балл по параллели. Эти данные используются для мониторинга социальной активности классов, параллелей классов; корректировки организационно – воспитательной работы; определения образовательных потребностей и интересов личности.

VI. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся .

6.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией ОО исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

6.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимся законными представителями ребенка, не допускается.

6.3. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

Форма сводной итоговой ведомости оценки портфолио обучающегося

Сводная итоговая ведомость
по результатам оценки портфолио обучающегося

Пирогова Николая Степановича

№	Показатели	Кол-во баллов по полугодиям		Итоговый балл
		Первое полугодие	Второе полугодие	
I. Внутренний контроль				
1	Учебная деятельность	3		
2	Дополнительное образование	1		
3	Достижения в олимпиадах, конкурсах	4		
4	Спортивные достижения	5		
5	Творческие достижения	1		
6	Проекты и практики	2		
7	Участие в общественной жизни школы	5		
II. Контроль оформления				
1	Эстетичность и грамотность оформления	4		
2	Полнота представленных материалов	3		
3	Регулярность пополнения	5		
	ИТОГО:	33		

Настоящий итоговый документ составлен на основании оригиналов и копий официальных документов, представленных в портфолио обучающегося.

Дата _____

Директор _____

Сорова Т.Е.

Классный руководитель _____

Волкова Е.Л.

Приложение 3
к Положению
об индивидуальном учете
результатов освоения обучающимися
образовательных программ
и поощрений обучающихся в
29.08.2019г

Сводная итоговая ведомость
по результатам оценки портфолио обучающихся 7-го класса
за 2019/2020 учебный год

№ п/п	Ф. И. О обучающегося	Количество баллов по критериям										Итого
		Учебная деятельность	Дополнительное образование	Спортивные достижения	Творческие достижения	Достижения в олимпиадах и	Проекты и практики	Участие в общественной жизни	Эстетичность и грамотность	Полнота представленных	Регулярность пополнения	
1	Борисов А.Д.	3	1	4	5	1	2	5	4	3	5	33
2	Петрова Г.В.	5	5	2	4	1	3	4	5	2	4	35
3	Сидоров Н.З.	4	2	4	5	3	1	3	4	1	3	30
..												

Настоящий итоговый документ составлен на основании оригиналов и копий официальных документов, представленных в портфолио обучающихся.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575778

Владелец Скорова Татьяна Ефремовна

Действителен с 21.09.2021 по 21.09.2022