

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №4» (МБОУ «СОШ №4»)

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ №4»

(протокол 4 от 23.03.2022)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «СОШ №4»

Т.Е.Скорова

23.03.2022



**Программа противодействия коррупции в  
Муниципальном  
бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №4»  
(МБОУ «СОШ №4»)  
на 2022 — 2024 годы**

Г. Мыски, 2022

# I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа противодействия коррупции в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4» на 2022 — 2024 годы (далее – Программа) разработана в соответствии:

- с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
- Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона „О противодействии коррупции“»;
- распоряжением Минобрнауки России от 14.12.2021 № 475-р «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению населения на 2021 — 2024 годы»;
- приказом Минпросвещения России от 16.02.2022 № 81 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства просвещения Российской Федерации на 2022 — 2024 годы»;
- уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4».

**Цели Программы:** недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «СОШ №4», обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4».

## **Задачи Программы**

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

- повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;
- обеспечение прозрачности действий должностных лиц МБОУ «СОШ № 4»;
- выявление коррупционных правонарушений, обеспечение неотвратимости ответственности за их совершение, минимизация и(или) ликвидация последствия правонарушений;
- совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4», в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

## II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<b>Наименование программы</b>	Противодействие коррупции в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4» на 2022 — 2024 годы
<b>Сроки и этапы реализации программы</b>	Срок реализации: 2022 — 2024 годы. Программа реализуется в три этапа:  I этап — июнь–декабрь 2022 года;  II этап — 2023 год;  III этап — 2024 год
<b>Исполнители программы</b>	Работники МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4»: <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществляет общее руководство программой — директор;</li> <li>• организует работу по реализации мероприятий программы — заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ;</li> <li>• проводят антикоррупционную пропаганду — учителя</li> </ul>
<b>Участники программы</b>	Программа рассчитана: <ul style="list-style-type: none"> <li>• на педагогических работников;</li> <li>• административный персонал;</li> <li>• обслуживающий персонал;</li> <li>• обучающихся;</li> <li>• родителей (законных представителей) обучающихся;</li> <li>• физических и юридических лиц, с которыми МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» вступает в договорные отношения</li> </ul>
<b>Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы</b>	Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2022 — 2024 г., составляет 5 тыс. руб., в том числе за счет средств муниципального бюджета: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в 2022 году — 2,5 тыс. руб.;</li> <li>• в 2023 году — 2,5 тыс. руб.</li> </ul>

### III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

#### 1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции и механизмы их минимизации

Обоснование необходимости разработки и реализации мер в сфере противодействия коррупции является статья 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также наличие в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» следующих коррупционных рисков:

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогательство подарков	Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны	<ul style="list-style-type: none"><li>улучшение условий труда;</li><li>повышение зарплаты</li></ul>
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	<ul style="list-style-type: none"><li>привлечение спонсорской помощи;</li><li>информационная открытость деятельности МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4»;</li><li>соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4»</li></ul>
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	<ul style="list-style-type: none"><li>осознание этих фактов как социальной проблемы;</li><li>непримиримая реакция на коррупцию;</li><li>пропагандистская и просветительская работа;</li><li>реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон</li></ul>
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества,	<ul style="list-style-type: none"><li>антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения,</li></ul>

# ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Положения разработаны в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и направлены на обеспечение эффективного управления деятельностью организации.

2. Настоящие Положения являются основным документом, определяющим структуру, функции, права и обязанности органов управления и работников организации.

№ п/п	Наименование должности	Функциональные обязанности
1.	Директор	Обеспечивает выполнение задач, поставленных перед организацией, руководит деятельностью всех подразделений.
2.	Заместитель директора	Вспомогает директора в выполнении его обязанностей, выполняет поручения директора.
3.	Руководитель подразделения	Обеспечивает выполнение задач, поставленных перед подразделением, руководит деятельностью работников подразделения.
4.	Работник	Выполняет задачи, поставленные перед ним руководителем подразделения.

Протокол от 15.05.2024 № 1/24  
Директор И.И. Скорова  
И.И. Скорова

МОО «СОЛН»  
Средне-Волжский филиал  
ИНН 78-08-0000000000  
ОГРН 5050000000000